

Số: 03/QĐ/THCS

Văn Hiến, ngày 29 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập ban quản trị Sổ điện tử cấp trường năm học 2025 – 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS THƯỢNG SƠN

Quyết định số 2629/QĐ-TTg ngày 01/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển Chính phủ số;

Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 05/8/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số tỉnh Nghệ An đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 23/02/2023 của UBND Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Nghệ An đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Quyết định số 1521/QĐ-UBND ngày 18/6/2024 của UBND tỉnh về việc Phê duyệt Đề án nâng cao năng lực tin học cho học sinh phổ thông tỉnh Nghệ An theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2024-2030;

Kế hoạch số 42-KH/ĐU ngày 20/1/2026 về kế hoạch thực hiện nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia và chuyển đổi số ngành Kiểm tra Đảng năm 2026;

Kế hoạch chuyển đổi số của ngành GD&ĐT năm 2026 của Sở giáo dục tỉnh Nghệ An;

Theo đề nghị của bộ phận chuyên môn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban quản trị Sổ điện tử trường THCS Thượng Sơn năm học 2025 - 2026 gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Bà Tô Thị Tơ, Hiệu trưởng | - Trưởng ban; |
| 2. Ông Nguyễn Cảnh Thanh, Phó hiệu trưởng | - Phó ban; |
| 3. Ông Nguyễn Văn Tuấn, Giáo viên tin học | - Quản trị viên; |
| 4. Bà Nguyễn Thị Lan, Nhân viên văn thư | - Quản trị viên; |
| 5. Bà Nguyễn Thị Tố Uyên, Nhân viên thiết bị | - Quản trị viên; |
| 6. Bà Phạm Thị Tình, Nhân viên kế toán | - Quản trị viên; |

Điều 2. Ban quản trị Sổ điện tử nhà trường có nhiệm vụ quản lý tài khoản, chỉ đạo triển khai, đôn đốc, kiểm tra và tạo điều kiện thuận lợi để các giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Sổ điện tử đồng thời sử dụng Sổ điện tử trong quản lý thông tin giáo dục, công tác thanh tra, kiểm tra, đánh giá, thống kê, báo cáo.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Bộ phận tài vụ và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Tô Thị Tơ

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN BAN QUẢN TRỊ SỔ ĐIỆN
TỬ CẤP TRƯỜNG – NĂM HỌC 2025 – 2026**

Thực hiện Quyết định số 297/QĐ.THCS ngày 29/01/2026 của Hiệu trưởng trường THCS Thượng Sơn, V/v thành lập Ban quản trị sổ điện tử nhà trường năm học 2025 - 2026, Ban quản trị phân công nhiệm vụ trong Ban như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bà Tô Thị Tơ	Hiệu trưởng	Chỉ đạo chung
2	Ông Nguyễn Cảnh Thanh	Phó Hiệu trưởng	Chịu trách nhiệm chỉ đạo, quản lý, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện SĐT và các phần mềm
3	Ông Nguyễn Văn Tuấn	Giáo viên tin học	Chịu trách nhiệm quản lý và thực hiện các báo cáo phần mềm CSDL ngành, phòng máy...
4	Bà Nguyễn Thị Lan	Nhân viên văn thư	Chịu trách nhiệm quản lý cập nhật sổ công văn đi đến và thực hiện các nhiệm vụ khi được phân công
5	Bà Nguyễn Thị Tô Uyên	Nhân viên thiết bị	Chịu trách nhiệm quản lý phần mềm Cơ sở vật chất thực hiện các nhiệm vụ khi được phân công
6	Bà Phạm Thị Tình	Nhân viên thiết bị	Chịu trách nhiệm quản lý cập nhật phần mềm tài chính, CCVC và thực hiện các nhiệm vụ khi được phân công

Trên đây là bảng phân công nhiệm vụ các thành viên Ban quản trị Sổ điện tử năm học 2025 - 2026. Đề nghị các thành viên chủ động lên kế hoạch thực hiện để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Nơi nhận:

- Các thành viên BQT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN

Tô Thị Tơ