

Số: 04 /KH-THCSTS

Văn Hiến, ngày 05 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền về công tác Cải cách hành chính năm 2026

Thực hiện Quyết định số 01a /QĐ-THCSTS, ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Trường THCS Thượng Sơn về ban hành kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2026, Trường THCS Thượng Sơn xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác tuyên truyền CCHC năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức về cải cách hành chính trong giai đoạn mới; tạo chuyển biến tích cực, mạnh mẽ về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân, tổ chức, đặc biệt không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Tăng cường mức độ hiểu biết, sự đồng thuận và tham gia của người dân, tổ chức trong công tác cải cách hành chính nhất là cải cách thủ tục hành chính; phát huy vai trò giám sát cơ quan nhà nước, đội ngũ cán bộ, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; chú trọng việc nêu gương các tổ chức, cá nhân tiêu biểu trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

3. Phát huy hiệu quả vai trò của thông tin truyền thông trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

II. YÊU CẦU

1. Tiếp tục đổi mới, đa dạng hoá các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng nội dung, chú trọng tuyên truyền các mô hình mới, cách làm sáng tạo trong công tác cải cách hành chính tại đơn vị.

2. Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục các nội dung liên quan về cải cách hành chính phù hợp với đặc điểm, nhiệm vụ của đơn vị.

3. Gắn tuyên truyền với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2026-2030 và Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2026.

4. Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền cải cách hành chính; nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người theo dõi.

III. ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

- Cán bộ, viên chức, người lao động làm việc trong nhà trường.
- Các tổ chức đoàn thể trong đơn vị.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung: Năm 2026, tập trung tuyên truyền các nội dung sau:

1.1. Vai trò, ý nghĩa, mục tiêu, tác động tích cực của cải cách hành chính đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, trong đó tập trung truyền thông lĩnh vực GD&ĐT liên quan đến đơn vị.

1.2. Quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về

cải cách hành chính.

1.3. Các chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Trung ương và của tỉnh, của ngành về cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030.

1.4. Vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong triển khai thực hiện cải cách hành chính.

1.5. Tuyên truyền việc thực hiện chuyển đổi số, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính.

1.6. Các nội dung khác của cải cách hành chính nhà nước gồm: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; ứng dụng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số. Tập trung vào những nhiệm vụ trọng tâm:

- Việc xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND các cấp.

- Việc rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức; việc sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy các cấp trong thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; xây dựng, thực hiện đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức; thực hiện phân công, phân cấp quản lý.

- Công bố, công khai thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết từ cấp tỉnh đến cấp xã; kết quả rà soát, đơn giản hóa, giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính của ngành; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phường; tiếp nhận hồ sơ online qua Cổng dịch vụ công quốc gia; việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần và dịch vụ công trực tuyến toàn trình; thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

- Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ; thực hiện quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, viên chức; về tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính trong đơn vị; việc triển khai thực hiện các quy định trong tuyển dụng, quản lý, sử dụng, luân chuyển, đề bạt, bổ nhiệm, thực hiện chính sách đối với cán bộ, viên chức và người lao động; thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

- Thực hiện các cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thực hiện các chương trình, kế hoạch về ứng dụng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số tỉnh trên địa bàn tỉnh; việc triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh; việc áp dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, chữ ký số tại các CSGD;

- Công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra của ngành, của đơn vị; công tác đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính của tỉnh đối với ngành GD&ĐT; kết quả chỉ đạo, triển khai thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao các chỉ số: Cải cách hành chính (PAR INDEX), quản trị hành chính công (PAPI), năng lực cạnh tranh cấp

tỉnh (PCI) của tỉnh; chỉ số hài lòng người dân đối với dịch vụ giáo dục công và các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

- Vai trò tham gia giám sát của người dân, các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân, về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của nhân dân trong việc tham gia giám sát công tác cải cách hành chính ở các cấp;

- Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, sáng kiến, các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính cũng như phản ánh những hạn chế, yếu kém trong hoạt động của cơ quan nhà nước và trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, viên chức.

2. Hình thức

2.1. Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Cổng/trang thông tin điện tử của đơn vị để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền.

2.2. Phổ biến, quán triệt thông qua các cuộc hội nghị, họp HĐSP, hội thảo, hội nghị, sơ kết, tổng kết các cuộc thi; lồng ghép nội dung về cải cách hành chính trong các chương trình tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, viên chức của ngành, của đơn vị.

2.3. Huy động cán bộ, viên chức, người lao động tích cực tham gia viết bài về cải cách hành chính, đóng góp tin bài cho Bản tin Cải cách hành chính tỉnh Nghệ An phát hành hàng tuần.

2.4. Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại đơn vị, Cổng thông tin điện tử, Cổng dịch vụ công, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu thông tin.

2.5. Tổ chức học tập, trao đổi kinh nghiệm về cải cách hành chính thông qua các mô hình hay, cách làm hiệu quả của các bộ, ngành, địa phương, ngành trong và ngoài tỉnh, phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị.

2.6. Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền CCHC đảm bảo mục đích, yêu cầu, đặc biệt phổ biến, quán triệt, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ.

- Cung cấp kịp thời văn bản chỉ đạo, triển khai, nắm bắt và thông tin kết quả thực hiện cải cách hành chính của đơn vị cho các cơ quan thông tin, truyền thông.

- Chủ động xây dựng nội dung trọng tâm của cải cách hành chính cần tập trung tuyên truyền trong năm 2026.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật các nội dung, hình thức và biện pháp tuyên truyền bổ sung vào kế hoạch nhằm đảm bảo công tác CCHC của đơn vị ngày càng đạt hiệu quả tốt hơn.

- Tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này tại đơn vị.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền về công tác CCHC năm 2026 của trường THCS Thượng Sơn, yêu cầu cán bộ giáo viên, nhân viên và những thành phần có

liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, có điều gì vướng mắc, liên hệ với BGH nhà trường để được hướng dẫn xử lý.

Nơi nhận:

- Chi ủy, BGH;
- Các tổ chuyên môn;
- Các đoàn thể;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Tô Thị Tơ